



Curs Aplicacions Documents de Google

1. Google Drive

- 1.1 Pujar, emmagatzemar, cercar, veure i actualitzar arxius.
- 1.2 Opcions de compartiment d'arxius.

2. Documents

- 2.1 Crear i donar format a un document.
- 2.2 Comentaris.
- 2.3 Tasques.

3. Full de càlcul

- 3.1 Personalització i format d'un full de càlcul.
- 3.2 Funcions bàsiques.
- 3.3 Creació d'un full de càlcul en equip.

4. Presentacions

- 4.1 Personalitzacions, creació i organització de diapositives.
- 4.2 Creació de presentacions en equip.

5. Formularis

- 5.1 Creació de formularis personalitzats per a enquestes i qüestionaris.
- 5.2 Configuració i personalització.
- 5.3 Enviar i analitzar respostes.